

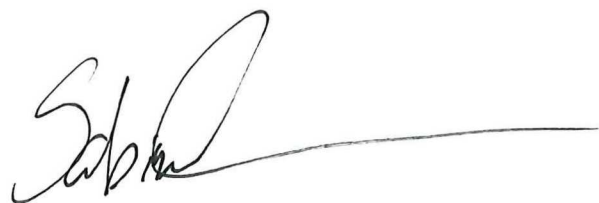
Havbakkedistriktets dagtilbuds- og skolebestyrelse

Dato: 19.8.2025		Tid: 17.00-19.00		Lokale: Personalerum	
Deltagere: Lotte, Rehne, Sabine, Lene, Marlene, Karin J., Jesper, Anne Sofie, Anne-Mette, Stinne, Maria, Jesper, Malene, Dorthe, Storm, Bertram				Mødeleder: Stinne	Referent: Ledelsen
Afbud: Jesper, Jesper, Malene				Medbring/forbered:	
	Emne	Formål med punktet	Tid	Drøftelser	Beslutning med handling
1	Godkendelse af dagsorden	Mulighed for ændringsforslag til dagsordenen	2		Godkendt
2	Godkendelse af referat	Mulighed for indsigelser til det udsendte referat	2		Godkendt
3	Orientering fra ledelsen	Orientering vedr. relevante emner v. ledelsesrepræsentanterne	5		Skoleåret er startet stille op. Der øves i at lektionerne er blevet forkortet fra 60 min til 45 min. Krible-Bo ser ind i en ændring i vores organiseringen, da vi pt har 28 børn. Der orienteres om det på et forældremøde i september.
4	Orientering fra medarbejderne	Orientering vedr. relevante emner v. medarbejderrepræsentanterne	5		Lærerne har haft gode muligheder for planlægning af skoleåret i uge 32. Opmærksomhed på de nye lektionslængder i forhold til

					arbejdsmiljøet. Opmærksomhed på budgetforslaget om fælles ejendomsdrift, som vil have en betydning for vores teknisk servicepersonale. Krible-Bo er også kommet godt i gang efter sommerferien.
5	Orientering fra elevrådet	Orientering vedr. relevante emner v. elevrådsrepræsentanterne	5		Elevrådet har konstitueret sig. Elevrødderne har et ønske om at bidrage til skolens udvikling.
6	Klassernes kontakt til bestyrelsen	Valg af forældrerepræsentanter, som tilknyttes de enkelte klasser	10		Afdeling A: Anne-Mette, Anne Sofie, Jesper Thomsen Afdeling B: Dorthe, Maria, Malene Afdeling C: Stinne, Jesper Thygesen
7	Indhold til forældremøder	Er materialet klar?	15		Bestyrelsesrepræsentanterne præsenterer indholdet til den fælles opstart. Hver klasser bruger 30 minutter på at drøfte spørgsmålene og samle op i plenum. De fordeler sig efter nedenstående plan: <u>Tirsdag d. 26/8</u>

					0A: Jesper Thomsen 1A: Stinne 2A: Malene 3A: Maria 4A: Jesper Thygesen 5A: Dorthe <u>Tirsdag d. 9/9</u> 6A: Jesper Thygesen 7A: Maria 8A: Stinne
8	Arbejdsdag	Planlægningen af lørdag d. 6. september kl. 9.30-13.30	15		Ledelsen sender reminder på aula samt laver opslag på FB i uge 34. Bestyrelsen inddrager teknisk service i forhold til bestilling af materialer m.v. Mad og drikke bestilles ved Meny.
9	Høringssvar - Budget 2026-2029	Forældrerepræsentanter udarbejder høringssvar til udsendt materiale. Høringsfrist d. 2025.	45		Bestyrelsen udarbejder høringssvar.
10	Eventuelt	Årshjul Dialogmøde - tilmelding	5		3 deltager til udvalgmøde.

X	Punkter til næste møde	Forslag til punkter	5		- Princip ud fra certificering i sunde digitale vaner (august) - Opslag på infoskærm i Meny
---	------------------------	---------------------	---	--	---



Karin Lund Jensen

Alene Pule

lene Nielsen

Lotte S. Christensen



Mania Gerts

A. A.



Stinne Velling