

Havbakkedistriktets dagtilbuds- og skolebestyrelse

Dato: 27.1.2026		Tid: 17.00-19.00		Lokale: Personalerum	
Deltagere: Lotte, Rehne, Sabine, Lene, Marlene, Karin J., Jesper, Anne Sofie, Anne-Mette, Stinne, Maria, Jesper, Malene, Dorthe, Bertram, Storm				Mødeleder: Stinne	Referent: Ledelsen
Afbud: Marlene, Malene, Maria, Bertram, Storm, Sabine, Anne Sofie				Medbring/forbered:	
	Emne	Formål med punktet	Tid	Drøftelser	Beslutning med handling
41	Godkendelse af dagsorden	Mulighed for ændringsforslag til dagsordenen	5		Godkendt
42	Godkendelse af referat	Mulighed for indsigelser til det udsendte referat	2		Godkendt
43	Orientering fra ledelsen	Orientering vedr. relevante emner v. ledelsesrepræsentanterne	10	Dialogmøder med UBF - Dialogmøde for dagtilbudsområdet er den 17. marts - Dialogmøder for skoleområdet er den 19. maj og den 20. oktober. - Overvej allerede nu temaer sammen med bestyrelserne. Grønne spirer + Frugtlund	Hele bestyrelsen opfordres til at deltage. Mødet d. 19/5 erstatter bestyrelsesmødet denne dag. D. 17/3 deltager Lotte, Karin og Sabine. KribleBo får 12 frugttræer. Disse

				Nye medarbejdere i Krible-Bo Fratrædelse i skole/SFO Arbejdstilsynet	skal være i børnehaven og nogle af dem på skolen. Der er startet 2 nye medarbejdere i Krible_Bo. En pædagog stopper på skolen. D. 1/8 er det planen at ansætte en ny pædagog. Indtil da laves opgaverne af en fast vikar. Arbejdstilsynet har været på besøg d. 26/1-26. Der var ingen bemærkninger.
44	Orientering fra medarbejderne	Orientering vedr. relevante emner v. medarbejderrepræsentanterne	10		Medarbejderen fra KribleBo fortæller, at de nye medarbejdere er faldet godt til. De er glade for at være kommet med i de Grønne spirer. Medarbejderen fra skolen fortæller om det, der optager skolen. Lærerne har fundet nogle ting de gerne vil forbedre til næste års skema. Der skal laves et stort glas kunstværk i den nye sognegård.

Havbakkedistriktets dagtilbuds- og skolebestyrelse

					Der starter et ordblindeprojekt i denne uge med en teaterpædagog.
45	Orientering fra elevrådet	Orientering vedr. relevante emner v. elevrådsrepræsentanterne	10		Udgår.
46	Opfølgning på drøftelse vedr. skiltning til børnehaven + skole/SFO		10		Als borgerforening vil gerne betale op til 10.000 kr.
47	Opsamling ift. principperne: aflevering/afhentning og bad efter idræt/svømning	Opsamling på arbejdsgruppens arbejde og den videre proces	20		Der aftales, at princippet for omklædning tages op på næste afdelingsmøde tirsdag d. 3/2. Hvis vi fortsat oplever udfordringer med idræt, indkøbes lånetøj og håndklæder.
48	Valg til bestyrelsen - fortsat	Der skal afholdes ordinært valg i foråret 2026 - hvordan skal vi gribe det an?	20		Der udarbejdes en tidsplan for valget.
49	Als skole fylder 70 år i 2026	Ønsker bestyrelsen at markere dagen? Hvis ja, nedsætte arbejdsgruppe?	10	- Skolefest d. 26. marts	Als sport og event foreslår om der skal laves fællesspisning som de vil hjælpe til med.

Havbakke – dagtilbud og skole

Adresse: Vikingvej 4 - 9560 Hadsund

Telefon: 97 11 41 00

Web: www.havbakkeskolen.dk

Mail: havbakkeskolen@mariagerfjord.dk

Havbakkedistriktets dagtilbuds- og skolebestyrelse

50	Økonomi	Ledelsen præsenterer resultatet for 2025 samt indledning til budget 2026	20		Skole- og dagtilbudsleder informerer.
X	Punkter til næste møde	Forslag til punkter		Ændring af mødetidspunkt og lokation d. 24/2 pga. forældremøde i 2A	Mødet flyttes til mandag d. 23. februar kl. 17-19. Principper: - Forældreråd - Kommunikation på Aula

Rehner

A.A.

Stinne Velling

hene Niel

Jette S. Christensen



Karin Lend Jensen