

Bestyrelsesmøde – Havbakkebestyrelsen

| Hvornår: Tirsdag den 23. februar 2021 kl. 17:00 – 19:00 Hvor: Google Meet: meet.google.com/bbf-chah-ayc Hvem: Bestyrelsen | | | Mødeleder: Helle Frank Larsen Referent: Ina Krümmel Fraværende: 0 | | |
|---|--|-----------------------|--|---------|---|
| Pkt. | Emne og ansvarlig | Hvad skal vi udrette? | Proces | Tid | Konklusioner/bemærkninger |
| 58 | Godkendelse af referat | | Beslutning | 5 min | Referatet godkendes. Til underskrift, når vi mødes fysisk. |
| 59 | Godkendelse af dagsorden | | Beslutning | 5 min. | Dagsordenen tilføjes et nyt punkt 64, ellers godkendt. |
| 60 | Nyt fra ledelse (LR, IK, TU) | | Orientering | 10 min. | Ledelsen orienterer om 0.-4. klasses skemaer, nationale tests samt terminsprøver og skriftlige eksaminer for de større, ca. 2 uger efter, de er vendt tilbage. Dagtilbud orienterer om læreplaner. Dagtilbud vil i bestyrelsen fremadrettet arbejde med principper som vi omsætter til praksis. Forsøg med vikarer fra "Virksomhedsservice" i Dagtilbud. |
| 61 | Nyt fra medarbejdere (Birgitte, Marlene, Lene) | | Orientering | 10 min. | Personalet i dagtilbud tager ansvar og bliver corona testet i deres fritid. Dagtilbud arbejder videre med deres forløb i struktureret med lærerplans temaer med afsæt i årshjulet. Indskoling fuldt organiseret med egen indgang og få personaler pr. klasse. Medarbejderne tilbydes test på skolen. Lærerne forsøger at holde gejsten og tage hånden om eleverne, som er derhjemme. |
| 62 | Nyt fra elevråd | | Orientering | 10 min. | Eleverrådet orienterer om, at det går, som det plejer. Eleverne vil gerne tilbage, det er svært at bevare motivationen derhjemme. |
| 63 | Byggeri | | Orientering | 10 min. | Workshop 1 er afholdt for ansatte i dagtilbud, SFO og skole, interessenter fra lokalområdet deltog også. Idé møde. |

Bestyrelsesmøde – Havbakkebestyrelsen

| | | | | | |
|----|--|---|-------------------------|---------|---|
| | | | | | <p>Dagtilbuddet er bekymret for, om de er blevet hørt nok i idéfasen. Der var meget fokus på andre brugere end dagtilbud, SFO og skole.</p> <p>Prioriteringerne er på plads i forhold til økonomien og loven. Fremadrettet er vi repræsenteret med 8 interne ansatte i de næste to workshops. Elevrådsrepræsentanterne bliver hørt, Lars tager kontakten.</p> <p>”Årstiderne” skal i en evaluering gøres opmærksom på arbejdsformen, ledelsen bringer det i spil.</p> |
| 64 | Kortere skoledag | | Drøftelse og beslutning | | Bestyrelsen godkender ansøgningen om kortere skoledag, så vi kan fortsætte næste skoleår i samme ramme som i dette skoleår. |
| 65 | Behandling af budget | Drøftelse og eventuel godkendelse af budget | Drøftelse og beslutning | 45 min. | Ledelsen orienterer om budgettet for henholdsvis SFO, dagtilbud og skole. Spørgsmål besvares, der kommenteres og drøftes diverse. Budgettet godkendes. |
| 66 | Revidering af principper – princip for trafiksikkerhed | | Drøftelse og beslutning | 15 min. | Princippet streges. Regler for færdsel i trafikken sættes på aula/hjemmesiden. Personalet orienteres. Refleksveste bestilles af Lene T ved Trygfonden. |
| 67 | Ændring af mødeplan – høringssvar august 2021 | | Orientering | 5 min. | Punktet udsættes. |
| 68 | Eventuelt | | Drøftelse | 10 min. | Til fremtidigt møde: Ændring af mødeplan - høringssvar august 2021 Punkt til næste møde 23.3.: Timefordelingsplan. Spørgsmål til reduceret eksamen i 9. klasse besvares. 8. klasses valgfag: Standpunktskarakter overføres til eksamensbeviset. Billedkunstlokalet er blevet sat i stand. |