

28.09.2021 - Dagsorden og referat

Dato: 28.09.21.		Tid: 17:00 - 19:00		Lokale: Personalerum	
Deltagere: Lars, Thomas, Lotte, Lene N., Bo, Helle, Anne-Mette, Karin, Nanna				Mødeleder: Helle	Referent: Lotte Strøm Christiansen
Afbud: Lene T., Michelle, Marlene, Filippa - Birgitte og Lone deltager ikke længere i bestyrelsen				Medbring/forbered: https://havbakke.aula.dk/skolebestyrelsen/referater	
Pkt.	Emne	Formål med punktet	Tid	Drøftelser	Beslutning
17	Godkendelse af dagsorden	Mulighed for ændringsforslag til dagsordenen	5	Pkt. 24: Formålet med punktet er ikke en præsentation, men nærmere en drøftelse af rammen for forældresamarbejdet.	Dagsordenen er godkendt.
18	Godkendelse af referat	Mulighed for indsigelse af tidligere godkendt referater (Link)	2		Referatet er godkendt.
19	Orientering fra ledelsen	Orientering vedr. relevante emner v. ledelsesrepræsentanterne	15	<p>Vi har i dag haft besøg af Arbejdstilsynet. Vi får et påbud på vores kemiske APV, da den ikke er færdig. Der skal være styr på den kemiske APV inden for 3 mdr.</p> <p>AT kommer igen for at tale med indskolingen i forhold til arbejdspress m.v.</p> <p>Fokus på for høj varme i nogle klasselokaler - AT overvejer, om det skal udløse et påbud.</p> <p>Personalet har arbejdet med en handleplan om det gode arbejdsmiljø samt krænkende handlinger. Det skete i et fælles møde for skole og dagtilbud. handleplanen bliver færdiggjort i MED.</p>	

				<p>Budgetplan: Vi mister vore tildeling i forhold samdrift mellem skole og dagtilbud. Økonomien skal derfor findes internt. Juniorklub fortsætter.</p> <p>Fortsat podning af elever - pr. 1/10 for aldersgruppen fra 9 år og op.</p> <p>Der skal vælges ny medarbejderrepræsentant for dagtilbud.</p> <p>I dagtilbud arbejdes med læringsrum og læreplaner. Fokus på øget dokumentation på hjemmeside og Aula.</p> <p>Ny medarbejder starter pr. 1/10 i dagtilbud.</p>	
20	Orientering fra medarbejderne	Orientering vedr. relevante emner v. medarbejderrepræsentanterne	15	<p>Rengøring er fortsat en problematik som fylder i både skole, SFO og dagtilbud.</p> <p>Stort arbejdspress i alle afdelinger af forskellige årsager. Arbejdet med sårbare børn og elever fylder lige pt. Der er forskellige ting, der presser de forskellige afdelinger, men det er uvant, at arbejdspresset er så højt på nuværende tidspunkt sammenlignet med andre år. Opsamling efter corona fylder også.</p>	
21	Orientering fra elevrødderne	Orientering vedr. relevante emner v. elevrødder	5	<p>Ønske fra elevråd:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Flere fodboldmål, bedre siddeområder i vestarealet, udskiftning af bænke på vestarealet 	

				<ul style="list-style-type: none"> - Mere sand i sandkassen - Beskeder på Aula til 8. og 9. klasse - Kan boden åbnes igen? 9. klasse melder sig. - Indhold i automaten - evt. nudler - Manglende knallertparkering - Opvarmning af mad i mikroovn - Bordtennis i aulaen 	
22	Byggeri	Orientering v. LR om status på byggeri	10	<p>Tillægsbevilling på 4.2 mio., så rammen for ombygningen nu er ca. 19 mio. kr.</p> <p>Der arbejdes på et fællesmøde for borger i Havbakkedistriktet ved Kultur og Fritid.</p> <p>Rådgiverstyret brugerproces: Konkretisering af idéoplægget med alle interessenter og aktører.</p> <p>Ekstra personalemøde for dagtilbud og skole d. 5/10 med fokus på byggeri. Ønske om at kvalificere skolens og dagtilbuds ønsker til byggeriet forud for projekteringsfasen. Idéoplægget er offentligt tilgængeligt.</p> <p>Medarbejderne er utilfredse med, at inddragelsen har været begrænset. Bekymring for, at udgiften for skole og dagtilbud stiger, når flere aktører bruger faciliteterne.</p> <p>Fokus på kerneopgaven/kerneydelsen (skole, SFO, dagtilbud) bør være det bærende element i byggeriet.</p>	

Havbakke – Skole og Børnehave

Adresse: Vikingvej 4 - 9560 Hadsund Web: www.havbakkeskolen.dk
 Telefon: 97 11 41 00 Mail: havbakkeskolen@mariagerfjord.dk

				<p>Der stilles spørgsmålstejn ved, hvorfor bestyrelsen ikke er en del af processen omkring byggeriet.</p> <p>Ledelsen har ligeledes fokus på de nye samarbejdsstrukturer, kulturer m.v., som ligeledes kommer i spil ved sammenlægningen af skole og dagtilbud Hvordan skabes de optimale læringsforhold for børnene?</p> <p>Elevrådet skal inddrages i projekteringsfasen.</p>	
23	Årshjul for perioden 1. august til 31. juli	Gennemgå perioden og drøfte indhold for kommende periodes bestyrelsesarbejde (se bilag)	30		<p>Ønske om fast punkt på dagsordenen: Årsberetning</p> <p>Årsberetningen skal være en del af mødet d. 29/3.</p>
24	Forældresamarbejde - dagtilbud og skole	Drøftelse af rammen for samarbejdet mellem dagtilbud, skole og forældre	30	<p>Kontaktlærere/klasselærere har fået tid i deres opgaveoversigter til at deltage i et klassearrangement, som kan planlægges af forældrerådet.</p> <p>I dagtilbud er der ligeledes prioriteret timer til, at pædagogerne kan deltage i arbejdsdage med forældre.</p> <p>Hvad er et godt samarbejde mellem skole/dagtilbud og forældre?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Den åbne skole (inddrage forældres job, erfaringer, fritidsinteresser m.v. i undervisningen). - Et godt samarbejde er baseret på tillid og åbenhed. - Bestyrelsen kan være med til at 	<p>Punktet tages op på et senere møde.</p>

				<p>styrke forældrerådene i de enkelte klasser.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forældrerådsaften v. Bestyrelsen - Bestyrelsesmedlemmer tilknyttes hver en klasse for at skabe bedre sammenhæng mellem forældre og bestyrelsen. <p>Hvordan er vi forældre i Havbakkedistriktet?</p>	
25	Status - økonomi	Kort præsentation af status på økonomien i distriktet	15	Kvartalsvis opdatering på økonomien i skole, dagtilbud og SFO.	
26	Punkter til næste møde		10		Revidering af "princip for evaluering" Fortsat arbejde med forældresamarbejde
27	Eventuelt		5		

Annette Sloth
 hense Nieh
 Jette Christensen
 Karin Søgaard Christensen
 Steen Larsen

Nanna Sloth Arentoft
 Bert Arentoft
 L. B. A.